

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
Южно-Российский институт управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.В. Рудой

**Образовательная программа  
высшего образования**

**Направление подготовки**

**41.03.04 «Политология»**

**Профиль подготовки**

**«Политическое управление»**

Очная форма обучения – 4 года

Очно-заочная форма обучения – 4,5 лет

Квалификация выпускника -

бакалавр

г. Ростов-на-Дону  
2015 г.

# **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Определение**

Настоящая основная образовательная программа (ОП) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования подготовки бакалавра по направлению 41.03.04 «Политология», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «7» августа 2014 г. № 939.

Основная образовательная программа является системой учебно-методических документов, используемых в Южно-Российском институте управления - филиале РАНХиГС (ЮРИУ РАНХиГС) при разработке учебных и рабочих учебных планов первого уровня высшего образования (бакалавр) по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации ОП;
- итоговой государственной аттестации выпускников;
- набора профилей подготовки.

## **1.2. Цель разработки ОП ВО по направлению подготовки**

Целью разработки основной образовательной программы является методологическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки при разработке учебных и рабочих учебных планов первого уровня ВО (бакалавр).

## **1.3. Характеристика ОП по направлению подготовки**

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной и очно-заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных

технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в очно-заочной форме обучения увеличен на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.

#### **1.4. Профили подготовки**

Подготовка бакалавра в составе направления «Политология» осуществляется по профилю: «Политическое управление», что соответствует миссии программы развития института и общей ориентированности Академии на подготовку государственных и муниципальных служащих.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРОВ**

ОП разработана в полном соответствии с действующими требованиями высшей школы, на основе ФГОС ВО по направлению бакалавриата 41.03.04 «Политология» и включает в себя:

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускников,** освоивших программу бакалавриата, включает систему политического знания, совокупность политических процессов на различных уровнях власти,

субъектов политических процессов, в сфере политических коммуникаций и консультирования, процесс принятия политических решений, а также научные исследования политики.

**2.2. Объектами профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: сферы общественно-политического, социокультурного и экономического пространства Российской Федерации и мира. В собственно политической сфере - это, прежде всего, структуры государственной власти и управления (федеральный, региональный и муниципальный уровни), политические партии и общественно-политические движения, система современных международных отношений. В социокультурном плане - политическая культура и самосознание, общественно-политические настроения. В экономическом аспекте - взаимодействие власти и бизнеса, политические интересы и устремления различных групп экономического сообщества.

**2.3. Виды профессиональной деятельности,** к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- **научно-информационная;**
- **педагогическая;**
- **организационно-управленческая;**
- **проектная;**
- **информационно-справочная.**

Данные виды профессиональной деятельности, к которым готовится каждый конкретный студент-бакалавр определены по согласованию с обучающимися и научно-педагогическими работниками выпускающих кафедр.

**2.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:**

**научно-информационная деятельность:**

- участие в сборе и обработке данных для проведения научных исследований;
- участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, круглых столов, презентациях результатов научной деятельности;
- подготовка научных текстов для публикации в научных изданиях;
- составление библиографических обзоров, аннотаций, рефератов, пояснительных записок, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;

**педагогическая деятельность:**

- преподавание обществоведческих дисциплин;
- участие в разработке учебно-методических материалов по обществоведческим курсам;
- участие во внеаудиторной и воспитательной работе с обучающимися;
- составление установленной отчетности по утвержденным формам;

**организационно-управленческая деятельность:**

- участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;
- участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний;

**проектная деятельность:**

- планирование, организация, реализация политических проектов и (или) участие в них;
- подготовка документации политических проектов, определение функциональных обязанностей их участников, расчет необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;

**информационно-справочная деятельность:**

- сбор и обработка информации о политических процессах;
- участие в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний;
- информационно-справочная деятельность в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;
- политическая журналистика;
- информационно-справочное сопровождение избирательных и политических кампаний.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника формируются общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, обладает следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

3.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, обладает следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук (ОПК-1);
- владением общенаучной и политологической терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями (ОПК-2);
- владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3);

- способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (ОПК-4);
- способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации (ОПК-5);
- способностью к критическому анализу, обобщению и систематизации информации, к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения (ОПК-6);
- способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии (ОПК-7);
- способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности (ОПК-8);
- способностью давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом (ОПК-9);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

3.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, обладает **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

**научно-информационная деятельность:**



- владением навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных (ПК-1);

- владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступлениях на научных мероприятиях (ПК-2);

- владением методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы (ПК-3);

**педагогическая деятельность:**

- владением методикой преподавания обществознания и обществоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях, способностью логично и последовательно представлять освоенное знание, осуществлять внеаудиторную и воспитательную работу с обучающимися (ПК-4);

- способностью использовать полученные знания и навыки в области политологических дисциплин для разработки учебно-методических материалов по обществознанию и обществоведческим курсам (ПК-5);

**организационно-управленческая деятельность:**

- способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации (ПК-6);

- способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации (ПК-7);

- способностью к ведению деловой переписки (ПК-8);

**проектная деятельность:**

- способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них (ПК-9);

- способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов (ПК-10);

**информационно-справочная деятельность:**

- владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире (ПК-11);

- способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний (ПК-12).

#### **4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, сформированную участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

**Блок 1 «Дисциплины (модули)»**, который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

**Блок 2 «Практики»**, который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»**, который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся. Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;

- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяются профилем программы бакалавриата.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ЮРИУ РАНХиГС.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

Реализация ОП «Политология», с учетом профиля ЮРИУ РАНХиГС, отвечает требованиям к **материально-техническому обеспечению учебного процесса:**

- аудитории, оборудованы мультимедийными средствами обучения – включая аудио-визуальные комплексы, интерактивные доски, технические средства имитационного моделирования.

- компьютерные классы – обеспечены вычислительной техникой достаточной производительности, лицензионным программным обеспечением, доступом в Интернет;

- лингафонные кабинеты – обеспечены средствами индивидуального и группового аудирования, мультимедийными средствами;

- полигон «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» - обеспеченный вычислительной техникой достаточной производительности, лицензионным программным обеспечением, доступом к единой информационной системе МФЦ России;

- учебно-консультационный полигон «Управление государственными и муниципальными заказами».

## **Информационное обеспечение учебного процесса**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ЮРИУ РАНХиГС. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда ЮРИУ РАНХиГС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

### **Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы

бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

## **6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Используются комбинированные подходы к реализации ОП «Политология». Программа предполагает использование:

- традиционных форм теоретической подготовки: лекция; семинар; самостоятельная аудиторная работа; самостоятельная внеаудиторная работа; консультация;

- традиционные формы выработки практических навыков: практическое занятие; учебная практика; производственная практика; письменные работы, в т.ч. курсовая работа; учебно-исследовательская работа; выпускная квалификационная работа.

ОП включает интерактивные практикумы и практические занятия по дисциплинам, формирующим (и способствующим формированию) у обучающихся умения и навыки в области эконометрических и статистических исследований.

Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Компетентностный подход реализуется посредством использования в учебном процессе **активных и интерактивных форм проведения занятий**: деловые и ролевые игры, разборы конкретных ситуаций, психологические тренинги, семинары-диалоги, дискуссии/«мозговой штурм», работа исследовательских студенческих групп, вузовские конференции, вебинары, телемосты, видеоконференции, компьютерные симуляции.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **7. ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К ОРГАНИЗАЦИИ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ И РАЗРАБОТКЕ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

При этом предполагается формирование примерных программ учебных дисциплин, исходя из необходимости использования различных форм текущего и промежуточного контроля качества усвоения учебного материала: контрольные работы и типовые задания, индивидуальное собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен, защита курсовой работы или проекта. Фонд оценочных средств и контрольно-измерительных материалов разрабатываются кафедрой, утверждаются и обновляются по мере необходимости в соответствии с действующими требованиями.

В целях повышения эффективности текущего контроля используется бально-рейтинговая система оценки знаний студентов по принципу промежуточных «контрольных» точек, что предполагает разработку и широкое применение банков тестовых заданий достаточной валидности.

Итоговая государственная аттестация бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» проводится в соответствии с действующими требованиями и оценивает степень освоения студентом компетенций бакалавра и его готовности к решению профессиональных



задач, установленных ФГОС ВО и данной ОП. Положительная оценка государственной аттестационной комиссии гарантирует минимальный уровень владения полным перечнем заявленных компетенций и способность выпускника к дальнейшей профессиональной деятельности или продолжению обучения в магистратуре.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, соответствуют основной образовательной программе бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», которую он освоил за время обучения в ЮРИУ РАНХиГС.

### **Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»**

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией.

Тематика и содержание работы должны соответствовать уровню подготовки студента, обеспеченному изучением базовых дисциплин профессионального цикла ОП бакалавра и дисциплин профиля. Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством компетентного специалиста из числа ППС одной из выпускающих кафедр ЮРИУ РАНХиГС, имеющего ученую степень и звание, а также достаточно компетентного в исследуемых вопросах.

Для успешной подготовки и защиты квалификационной работы студенту должна быть предоставлена возможность прохождения производственной преддипломной практики в организации, деятельность которой соответствует специфике ОП, профилю, теме квалификационной работы.

Темы квалификационных работ могут быть выбраны из числа типовых, ежегодно утверждаемых на заседании кафедры (приложение 3). Также темы могут быть предложены организацией, выступающей в качестве базовой для прохождения производственной преддипломной практики или самими студентами в соответствии с действующим порядком.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть законченной самостоятельной разработкой, свидетельствующей об уровне профессионально-специализированных компетенций автора. Требования к содержанию, объему и структуре работы определяются на основании действующих нормативных актов.

#### **Требования к государственному экзамену бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология»**

Государственный экзамен является элементом реализации основной образовательной программы 41.03.04 «Политология» и проводится в соответствии с действующими требованиями к проведению итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений.

В период подготовки к государственному экзамену студент должен быть обеспечен методической, учебной и научной литературой, а также доступом к электронной библиотеке ЮРИУ РАНХиГС и к другим информационным ресурсам в первоочередном порядке.

На период подготовки к государственному экзамену студент освобождается от всех видов аудиторной работы за исключением обзорных лекций (консультаций), проводимых в соответствии с расписанием преподавателями выпускающих кафедр.