

ПОЛОЖЕНИЕ

о прикреплении к РАНХиГС лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Настоящее Положение о прикреплении к РАНХиГС лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановления Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», приказа Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», а также устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Академия).

2. Настоящее Положение устанавливает порядок прикрепления к Академии лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - прикрепление).

3. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Минобрнауки России (далее соответственно - научная специальность,

номенклатура), осуществляется к Академии или к филиалу Академии, при котором создан совет(ы) по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которым Минобрнауки России предоставлено право проведения защит диссертаций по соответствующей научной специальности (Приложение № 1).

4. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, в Академии (филиале) создаются комиссии по вопросам прикрепления (далее - комиссии), состав которых утверждается приказом ректора (проректора) Академии на основании представления руководителя структурного подразделения.

Состав комиссий формируется из числа научных и научно-педагогических работников Академии (филиала) и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор (проректор) Академии (директор филиала).

5. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, проводится дважды в год (в два потока), в сроки, устанавливаемые ректором (проректором) Академии. При необходимости, может объявляться дополнительный набор.

6. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Академией для приема документов, подает на имя ректора Академии личное заявление (на русском языке) о прикреплении для подготовки диссертации (Приложение № 2).

7. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

оригинал или копия (при предъявлении оригинала) удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов;

список (на русском языке и на языке оригинала публикации) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются комиссией самостоятельно.

8. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все предусмотренные сведения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме, в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, комиссия возвращает документы прикрепляемому лицу.

9. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Академии в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

10. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

11. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

12. Все решения в отношении прикрепляемого лица комиссия принимает с учетом заключения кафедры (института, факультета, лаборатории, отдела), на базе которой предполагается осуществлять подготовку диссертации.

13. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется, как правило, на срок не более трех лет.

Срок прикрепления лица может быть продлен приказом ректора (проректора) Академии на период отпуска по беременности и родам, болезни, на основании заключения медицинского учреждения, а также на основании других уважительных причин, препятствующих своевременному выполнению плана подготовки диссертации.

Общий срок пребывания в Академии лиц, прикрепленных для подготовки диссертации не должен превышать пяти лет.

14. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, комиссия уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом решении: о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

15. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации (Приложение № 3), в котором, в том числе, указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

16. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ Академии о

прикреплении лица к Академии (к филиалу, при котором создан диссертационный совет) (далее - приказ).

17. Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальных сайтах Академии и филиала Академии в сети Интернет сроком на 3 года.

18. Прикрепленные в соответствии с приказом и договором лица уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

19. Приказом Академии (филиала) прикрепленным лицам могут назначаться научные руководители (консультанты), имеющие ученую степень доктора наук или ученое звание профессора из числа научно-педагогических сотрудников Академии (филиала). В виде исключения прикрепленным лицам могут назначаться научные руководители (консультанты), имеющие ученую степень кандидата наук по соответствующей специальности.

20. К научному руководству (консультированию) прикрепленных лиц могут привлекаться с их согласия лица, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук – работники сторонних организаций.

21. Научный руководитель (консультант) оказывает помощь в проведении прикрепленным лицом научных исследований, а также контролирует сроки и качество выполнения исследований, оформления их результатов для представления диссертационной работы к защите.

22. В отдельных случаях при выполнении прикрепленным лицом научных исследований в разных организациях или исследований, содержание которых можно отнести к нескольким научным специальностям, а также исследований, проводимых на стыке наук, ему могут назначаться два научных руководителя (консультанта).

23. Оплата труда научного руководителя (консультанта) соискателя производится по почасовым ставкам оплаты труда в установленном порядке. В случае, если назначенный соискателю научный руководитель (консультант) является сотрудником кафедры Академии (филиала), то по усмотрению

заведующего кафедрой данный объем времени может включаться в планируемую учебную нагрузку преподавателя, назначенного научным руководителем (консультантом). В случае, если научный руководитель (консультант) является работником сторонней организации, то отношения с ним оформляются по договору гражданско – правового характера.

24. Прикрепленное лицо в установленные сроки обязано полностью завершить работу над диссертацией, представить диссертацию научному руководителю (консультанту), а также на кафедру (институт, факультет, лабораторию, отдел) организации и проведения предварительного рассмотрения диссертации и получения заключения структурного подразделения Академии о ее готовности к защите.

25. Прикрепленные лица, не проявившие способностей к проведению научных исследований, и(или) не внесшие своевременно плату за обучение, открепляются от Академии приказом ректора (проректора). Прикрепленные лица, открепленные до окончания срока прикрепления по уважительной причине или по личному заявлению, могут быть восстановлены в течение трех лет приказом ректора (проректора) Академии на оставшийся срок.

Приложение № 1
к Положению о прикреплении к РАНХиГС
лиц для подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук без освоения
программ подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре

**Перечень диссертационных Советов по защите диссертаций на
соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени
доктора наук**

в Академии

по экономическим специальностям:

ДМ 504.001.01

08.00.01 - Экономическая теория

08.00.05 - Экономика и управление народным хозяйством (экономика и
управление предприятиями, отраслями, комплексами - промышленность)

08 00.10 - Финансы, денежное обращение и кредит

Д 504.001.02

08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством: экономика
предпринимательства; экономика, организация и управление предприятиями,
отраслями, комплексами – сфера услуг);

Д 504.001.05

08.00.05. – Экономика и управление народным хозяйством: экономика
населения и демография; экономика труда; экономика, организация и
управление предприятиями, отраслями, комплексами – сфера услуг;

Д 504.001.07

08.00.05. – Экономика и управление народным хозяйством: (экономика,
организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами -
промышленность, АПК и сельское хозяйство, строительство (экономические
науки);

08.00.10. – Финансы, денежное обращение и кредит;

Д 504.001.09

08.00.05. – Экономика и управление народным хозяйством (по
отраслям и сферам деятельности в т.ч.: менеджмент, региональная
экономика);

Д 504.001.17

08.00.05. – Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: управление инновациями; экономика предпринимательства; экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами - промышленность) (экономические науки);

08.00.14 – Мировая экономика;

Д 504.001.19

08.00.05. – Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: экономическая безопасность; экономика природопользования) (экономические науки);

22.00.03 – экономическая социология и демография (социологические науки);

по юридическим специальностям:

Д 504.001.03

12.00.03. – Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право (юридические науки);

12.00.14 – Административное право, административный процесс (юридические науки);

Д 504.001.10

12.00.01 – Теория и история права и государства; история учений о праве и государстве;

12.00.02. – Конституционное право, конституционный судебный процесс муниципальное право;

Д 504.001.15

12.00.03. – Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право;

12.00.15 – Гражданский процесс; арбитражный процесс

по гуманитарным специальностям:

Д 504.001.06

07.00.02 - Отечественная история (исторические науки);

07.00.03 – Всеобщая история (новая и новейшая история) (исторические науки);

07.00.09 - Историография, источниковедение и методы исторического исследования (исторические науки);

Д 504.001.08

- 09.00.03. – История философии (философские науки);
- 09.00.11. – Социальная философия (философские науки);
- 24.00.01. – Теория и история культуры (культурология);

Д 504.001.11

- 09.00.13 – Философская антропология, философия культуры (философские науки);
- 09.00.14 - Философия религии и религиоведение (философские науки);

Д 504.001.12

- 23.00.01. – Теория и философия политики, история и методология политической науки (политические науки);
- 23.00.02. – Политические институты, процессы и технологии (политические науки);

Д 504.001.13

- 05.26.02. – Безопасность в чрезвычайных ситуациях (психологические науки);
- 19.00.06. – Юридическая психология (психологические науки);
- 19.00.13. – Психология развития, акмеология (педагогические науки, психологические науки);

Д 504.001.31

- 19.00.05 – Социальная психология (психологические науки)

Д 504.001.16

- 22.00.04 – Социальная структура, социальные институты и процессы (социологические науки);
- 22.00.05 – Политическая социология (социологические науки);

Д 504.001.18

- 22.00.04. – Социальная структура, социальные институты и процессы (социологические науки);
- 22.00.08. – Социология управления (социологические науки);

Д 504.001.20

- 10.01.10 журналистика (политические науки);
- 23.00.04 – политические проблемы международных отношений глобального и регионального развития (политические науки);
- 23.00.06 – конфликтология (политические науки);

в филиалах Академии:

Д 504.001.21 (место проведения заседаний ДС – Поволжский институт им. П.А. Столыпина – филиал РАНХиГС, г. Саратов)

23.00.03 – Политическая культура и идеологии (политические науки);

23.00.05 – Политическая регионалистика. Этнополитика (политические науки)

Д 504.001.23 (место проведения заседаний ДС – Поволжский институт им. П.А. Столыпина – филиал РАНХиГС, г. Саратов)

08.00.05 – экономика и управление народным хозяйством (менеджмент, экономика труда);

Д 504.001.24 (место проведения заседаний ДС – Северо-Западный институт – филиал РАНХиГС, г. Санкт-Петербург)

23.00.01 – теория и философия политики, история и методология политической наук (политические науки)

23.00.02 – Политические институты, процессы и технологии (политические науки);

Д 504.001.26 (место проведения заседаний ДС – Уральский институт – филиал РАНХиГС, г. Екатеринбург)

22.00.04 – Социальная структура, социальные институты и процессы (социологические науки);

22.00.08 – Социология управления (социологические науки);

Д 504.001.30 (место проведения заседаний ДС – Южно-Российский институт – филиал РАНХиГС, г. Ростов-на-Дону)

08.00.05 – экономика и управление народным хозяйством (менеджмент);

Д 504.001.27 (место проведения заседаний ДС – Южно-Российский институт – филиал РАНХиГС, г. Ростов-на-Дону)

23.00.01 – Теория и философия политики, история и методология политической наук (политические науки)

23.00.02 – Политические институты, процессы и технологии (политические науки);

Д 504.001.25 (место проведения заседаний ДС – Орловский филиал РАНХиГС, г. Орел)

23.00.02 – Политические институты, процессы и технологии (политические науки);

23.00.04 – политические проблемы международных отношений глобального и регионального развития (политические науки);

ДМ 504.001.28 (место проведения заседаний ДС – Орловский филиал РАНХиГС, г. Орел)

08.00.05. – Экономика и управление народным хозяйством (менеджмент, экономика предпринимательства) ;

ДМ 504.001.33 (место проведения заседаний ДС – Орловский филиал РАНХиГС, г. Орел)

22.00.08 – Социология управления