

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Южно-Российский институт управления

Утверждена
ученым советом ЮРИУ РАНХиГС
Протокол № 50
от «28» апреля 2016 г.

Директор ЮРИУ РАНХиГС
О.В. Дюкова
«28» _____ 2016 года



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
по направлению подготовки

41.03.04 «Политология»

Профиль подготовки

«Политическое управление»

Очная форма обучения – 4 года

Заочная форма обучения – 5 лет

Квалификация выпускника -
бакалавр

г. Ростов-на-Дону, 2016 г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (уровень бакалавриата) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 939).

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки выпускников. Образовательная программа высшего образования разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 4 года по очной форме обучения и 5 лет по заочной форме обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика ОП ВО.....	6
1.1. Общие положения ОП ВО.....	6
1.1.1. Определение ОП ВО.....	6
1.1.2. Обоснование выбора профиля ОП ВО.....	8
1.1.3. Нормативно-правовая база ОП ВО.....	9
1.1.4. Требования к абитуриенту.....	10
1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	10
1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	10
1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	11
1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	11
1.3. Компетентностная модель выпускника.....	13
2. Характеристика содержания организации образовательного процесса по ОП ВО.....	17
2.1 Календарный учебный график и учебный план.....	17
2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	20
2.3. Практика и научно-исследовательская работа.....	22
3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО.....	23
3.1 Кадровое обеспечение.....	23
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	24
3.3. Материально-техническое обеспечение.....	26
4. Характеристика социокультурной среды Академии (филиала).....	27
5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО.....	29
6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	34
7. Приложения.....	36

В данном документе используются следующие термины и определения:

Образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Направленность (профиль) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результат обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине (модулю), направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки.

В документе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ОК – общекультурные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ПК – профессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

З.е. – зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

НИР – научно-исследовательская работа;

ГИА – итоговая (государственная итоговая) аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФОС- фонд оценочных средств;

УП – учебный план подготовки по направлению;

УЦ ООП – учебный цикл ООП;

ФГОС ВО/ОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования / высшего образования или самостоятельного разработанного и утвержденного Академией образовательного стандарта

ПС – профессиональный стандарт

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1. Общие положения ОП ВО

1.1.1. Определение ОП ВО

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) является системой учебно-методических документов, используемых в Южно-Российском институте управления - филиале РАНХиГС (ЮРИУ РАНХиГС) при разработке учебных и рабочих учебных планов первого уровня высшего образования (бакалавр) по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации ОП;
- итоговой государственной аттестации выпускников;
- набора профилей подготовки.

ОП ВО разработана с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Миссия ОП ВО состоит в подготовке высококвалифицированных кадров для обеспечения деятельности управленческих структур государственной власти, политических партий, общественно-политических движений и корпораций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и требованиями народного хозяйства.

Целью разработки ОП ВО «Политология» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, подготовка высококвалифицированных специалистов для органов

государственной власти, политических партий, институтов и центров политических исследований, консалтинговых агентств, бизнес-структур, способных решать профессиональные задачи в различных ситуациях трудовой деятельности, обеспечивая эффективное развитие отечественной политической системы и позитивный имидж России внутри страны и на мировой политической арене.

Достижению указанной цели способствует реализация задач ОП ВО:

1. Формирование теоретической базы знаний для овладения профессиональными компетенциями.
2. Развитие умений применять полученные знания для решения соответствующего класса задач.
3. Подготовка к профессиональной деятельности в социально-политической сфере в качестве аналитиков, экспертов, советников-консультантов, управленческих кадров для:
 - решения задач инновационного развития общества для органов государственной власти и управления на федеральном, региональном и муниципальном уровнях;
 - научного и экспертно-аналитического сопровождения органов государственной власти Российской Федерации,
 - проведения научных исследований в общественно-политической и социокультурной сферах общества.
4. Формирование и развитие у бакалавров социально-личностных качеств – активной жизненной позиции, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, толерантности, умения работать в коллективе; повышение их общей культуры и расширение кругозора.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой

формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в заочной форме обучения увеличен на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.

Образовательная программа высшего образования адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля/специализации) ОП ВО

Большое значение в настоящее время имеет изучение политических проблем современной России. Процессы, происходящие в России, выводят политические вопросы на передний план. Потребность экономической и других сфер общественной жизнедеятельности в институциональных изменениях делает все более массовым ожидание политических перемен. Нарастает уровень дискуссии по самым разнообразным проблемам, затрагивающим интересы различных социальных слоев. Это способствует расширению политического пространства, с одной стороны, и повышению важности учета политических факторов при принятии ответственных решений в сфере государственного управления и бизнеса, с другой. Возрождается роль прикладных исследований в сфере политики,

политического консалтинга, политического прогнозирования, политического сопровождения социально значимых проектов. В результате возрастает запрос на получение образования в сфере политологии.

Конкурентные преимущества программы во многом обеспечиваются высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, объединяющим наряду с исследователями, аналитиками и экспертами в области управления политическими процессами значительное количество практиков, осуществляющих свою профессиональную деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, организациях общественного сектора на управленческих должностях, международных органах управления, в научно-исследовательской и преподавательской сферах, аналитических структурах, консалтинговых фирмах и иных организациях, в том числе по связям с государственными органами.

ОП ВО обеспечена соответствующей материально-технической базой, а также научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и (или) ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

В соответствии с вышеизложенным, реализация ОП ВО по направлению 41.03.04 «Политология» является обоснованной.

1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012г. №273);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» (уровень

бакалавриата), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г., № 939;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
- Положение о Южно-Российском институте управления - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

1.1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, а также успешно выдержать ЕГЭ по истории, русскому языку и обществознанию.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает систему политического знания, совокупность политических процессов на различных уровнях власти, субъектов политических процессов, в сфере политических коммуникаций и консультирования, процесс принятия политических решений, а также научные исследования политики.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: сферы общественно-политического, социокультурного и экономического пространства Российской Федерации и мира. В собственно политической сфере - это, прежде всего, структуры государственной власти и управления (федеральный, региональный и

муниципальный уровень), политические партии и общественно-политические движения, система современных международных отношений. В социокультурном плане - политическая культура и самосознание, общественно-политические настроения. В экономическом аспекте - взаимодействие власти и бизнеса, политические интересы и устремления различных групп экономического сообщества.

1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- научно-информационная;
- педагогическая;
- организационно-управленческая;
- проектная;
- информационно-справочная.

Данные виды профессиональной деятельности, к которым готовится каждый конкретный студент-бакалавр определены по согласованию с обучающимися и научно-педагогическими работниками выпускающих кафедр.

1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-информационная деятельность:

- участие в сборе и обработке данных для проведения научных исследований;
- участие в работе семинаров, научно-теоретических и научно-практических конференций, круглых столов, презентациях результатов научной деятельности;

- подготовка научных текстов для публикации в научных изданиях;

- составление библиографических обзоров, аннотаций, рефератов, пояснительных записок, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы;

педагогическая деятельность:

- преподавание обществоведческих дисциплин;
- участие в разработке учебно-методических материалов по обществоведческим курсам;

- участие во внеаудиторной и воспитательной работе с обучающимися;

- составление установленной отчетности по утвержденным формам;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;

- участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний;

проектная деятельность:

- планирование, организация, реализация политических проектов и (или) участие в них;

- подготовка документации политических проектов, определение функциональных обязанностей их участников, расчет необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;

информационно-справочная деятельность:

- сбор и обработка информации о политических процессах;

- участие в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний;
- информационно-справочная деятельность в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;
- политическая журналистика;
- информационно-справочное сопровождение избирательных и политических кампаний.

1.3. Компетентностная модель выпускника

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника формируются общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, обладает следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, обладает следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- владением базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук (ОПК-1);
- владением общенаучной и политологической терминологией, умением работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями (ОПК-2);
- владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способностью грамотно излагать мысли в устной и письменной речи (ОПК-3);
- способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (ОПК-4);
- способностью к высокой мотивации по выполнению профессиональной деятельности, стремлением к повышению своей квалификации (ОПК-5);
- способностью к критическому анализу, обобщению и систематизации информации, к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения (ОПК-6);

- способностью рационально организовывать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии (ОПК-7);

- способностью применять знания в области политических наук в научно-информационной, педагогической, информационно-справочной, организационно-управленческой и проектной деятельности (ОПК-8);

- способностью давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом (ОПК-9);

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, обладает **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

научно-информационная деятельность:

- владением навыками научных исследований политических процессов и отношений, методами сбора и обработки данных (ПК-1);

- владением навыками участия в исследовательском процессе, способностью готовить научные тексты для публикации в научных изданиях и выступлениях на научных мероприятиях (ПК-2);

- владением методиками социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы (ПК-3);

педагогическая деятельность:

- владением методикой преподавания обществознания и обществоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях, способностью логично и последовательно представлять освоенное знание, осуществлять внеаудиторную и воспитательную работу с обучающимися (ПК-4);

- способностью использовать полученные знания и навыки в области политологических дисциплин для разработки учебно-методических материалов по обществознанию и обществоведческим курсам (ПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации (ПК-6);

- способностью к участию в проведении политических и избирательных кампаний, к использованию знаний о других видах политической мобилизации (ПК-7);

- способностью к ведению деловой переписки (ПК-8);

проектная деятельность:

- способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них (ПК-9);

- способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов (ПК-10);

информационно-справочная деятельность:

- владением знаниями о коммуникативных процессах, каналах массовой коммуникации, средствах массовой информации, особенностях их функционирования в современном мире (ПК-11);

- способностью участвовать в информационно-коммуникационных процессах разного уровня, в проведении информационных кампаний (ПК-12).

2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО

2.1. Календарный учебный график и учебный план

Примерный учебный план (УП) подготовки бакалавров, составленный по блокам дисциплин, включает базовую и вариативную части (в соответствии с профилем подготовки), перечень дисциплин, их трудоемкость и последовательность изучения

Календарный учебный график является частью УП и представляет собой документ, определяющий чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Продолжительность учебного года неодинакова в зависимости от уровня образовательной программы, которую реализует образовательное учреждение и осваивают обучающиеся.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, сформированную участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з. е.
		программа академического бакалавриата
Блок 1	Дисциплины (модули)	222-225
	Базовая часть	105-120
	Вариативная часть	105-117
Блок 2	Практики	6 - 12
	Вариативная часть	6 - 12
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся. Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;

- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяются профилем программы бакалавриата.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ЮРИУ РАНХиГС.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе

специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) составлены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом ректора РАНХиГС от 28 июля 2015 года №01-3422 «Об утверждении Положения об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры».

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП ВО.

Для каждой дисциплины учебного плана указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Используются комбинированные подходы к реализации ОП «Политология». Программа предполагает использование:

- традиционных форм теоретической подготовки: лекция; семинар; самостоятельная аудиторная работа; самостоятельная внеаудиторная работа; консультация;

- традиционные формы выработки практических навыков: практическое занятие; учебная практика; производственная практика; письменные работы, в т.ч. курсовая работа; учебно-исследовательская работа; выпускная квалификационная работа.

ОП включает интерактивные практикумы и практические занятия по дисциплинам, формирующим (и способствующим формированию) у обучающихся умения и навыки в области эконометрических и статистических исследований.

Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Компетентностный подход реализуется посредством использования в учебном процессе **активных и интерактивных форм проведения занятий**: деловые и ролевые игры, разборы конкретных ситуаций, психологические тренинги, семинары-диалоги, дискуссии/«мозговой штурм», работа исследовательских студенческих групп, вузовские конференции, вебинары, телемосты, видеоконференции, компьютерные симуляции.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

2.3. Практика и научно-исследовательская работа

В ходе освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» предусмотрено прохождение обучающимися учебной, производственной и преддипломной практики.

Все виды практик обеспечены программами прохождения практик, в которых определены типы практик и способы их прохождения. Программы прохождения практик содержат определения целей и задач практики. Учебная, производственная и преддипломная практика обеспечены Фондами оценочных средств для промежуточной аттестации.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ЮРИУ РАНХиГС.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная, производственная и преддипломная практика организуются филиалом, в соответствии с заключенными договорами и соглашениями о сотрудничестве.

3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО.

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательной программы «Политология», регулярно участвуют в исследовательских

проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по профилю, регулярно проходят повышение квалификации.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОП ВО по направлению «Политология» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ЮРИУ РАНХиГС. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронная информационно-образовательная среда ЮРИУ РАНХиГС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале.

С периодическими изданиями студенты работают в читальном зале. Студенты и слушатели имеют свободный доступ к электронной библиотеке. Для обучающихся обеспечен доступ к современным отечественным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

ОП ВО и организация образовательного процесса адаптированы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3.3. Материально-техническое обеспечение

Реализация ОП «Политология», с учетом профиля ЮРИУ РАНХиГС, отвечает требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса:

- аудитории, оборудованы мультимедийными средствами обучения – включая аудио-визуальные комплексы, интерактивные доски, технические средства имитационного моделирования.

- компьютерные классы – обеспечены вычислительной техникой достаточной производительности, лицензионным программным обеспечением, доступом в Интернет;

- учебно-консультационный полигон «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» - обеспеченный вычислительной техникой достаточной производительности, лицензионным программным обеспечением, доступом к единой информационной системе МФЦ России;

- учебно-консультационный полигон «Управление государственными и муниципальными заказами»;

- электронная библиотека ЮРИУ РАНХиГС.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и

техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Характеристика социокультурной среды Академии

Социокультурная среда Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС представляет собой совокупность ценностей и принципов, социальных структур формирующих профессиональную и мировоззренческую культуру личности.

Южно-Российский институт управления-филиал РАНХиГС является составной частью системы образования социального института. Поэтому в качестве фундаментального методологического принципа ее конструирования выбран принцип создания корпоративной среды и развития корпоративной культуры. Ключевыми элементами формируемой в Южно-Российском институте управления-филиале РАНХиГС корпоративной культуры являются: корпоративные ценности; корпоративные традиции; корпоративные этика и этикет; корпоративные коммуникации; здоровый образ жизни.

Воспитательная работа со студентами является важнейшей составляющей качества подготовки выпускников и проводится с целью формирования у каждого студента гражданской позиции, стремлению к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей, также выработке навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях, общекультурных компетенции выпускников (компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления и др.)

Основными направлениями воспитательной работы со студентами являются: создание социокультурной среды; направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности; определение воспитательного потенциала учебного предмета; привлечение студентов к выполнению исследовательских работ по изучаемым дисциплинам; организация профилактики правонарушений в студенческой среде; организация и проведение традиционных мероприятий; досуговая деятельность; организация воспитательного процесса в общежитии; информационное обеспечение студентов; социально-психологическая работа со студентами.

В Южно-Российском институте управления-филиале РАНХиГС успешно функционирует система студенческого самоуправления.

С целью повышения эффективности воспитательной работы, улучшения ее организации, использования принципа индивидуального подхода при освоении ОП ВО со студентами работают кураторы, которые посредством активной общественной деятельности формируют в себе определенные социальные качества, конкретные навыки ведения агитационно-массовой, организаторской и воспитательной работы.

Студенты имеют возможность закрепить теоретические навыки на практике в учебных полигонах Института (МФЦ, Центр оценки и личностно-профессионального развития управленческих кадров), где проходят практики и стажировки.

5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников. Под качеством подготовки бакалавров понимается освоение студентом знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для решения стоящих перед ним реальных профессиональных задач. Качество подготовки бакалавров в ЮРИУ РАНХиГС определяется качеством составляющих самой образовательной системы, в частности, качеством образовательных процессов и эффективностью управления. Таким образом, система контроля качества подготовки обучающихся по структуре представляет систему контроля всех составляющих ЮРИУ РАНХиГС, влияющих на процесс подготовки бакалавров.

При этом предполагается формирование примерных программ учебных дисциплин, исходя из необходимости использования различных форм текущего и промежуточного контроля качества усвоения учебного материала: контрольные работы и типовые задания, индивидуальное собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен, защита курсовой работы или проекта. Фонд оценочных средств и контрольно-измерительных материалов разрабатываются кафедрой, утверждаются и обновляются по мере необходимости в соответствии с действующими требованиями.

В целях повышения эффективности текущего контроля используется бально-рейтинговая система оценки знаний студентов по принципу промежуточных «контрольных» точек, что предполагает разработку и широкое применение банков тестовых заданий достаточной валидности.

Система текущего семестрового контроля знаний студентов по изучаемым дисциплинам включает в себя проведение тестирования и контрольных работ.

Итоговые семестровые зачеты и экзамены определяют степень усвоения студентами изучаемого программного материала по дисциплинам учебного плана.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей бакалаврской программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тестирование, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются ЮРИУ РАНХиГС.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам бакалаврской программы и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ.

Одним из важных показателей качества подготовки бакалавров являются результаты контроля «остаточных знаний студентов». В рамках самообследования ЮРИУ РАНХиГС проводятся контрольные тестирования знаний студентов по основным дисциплинам из всех блоков учебного плана. Полученные результаты иллюстрируют достаточно высокий уровень усвоения студентами материалов образовательной программы.

В рамках реализации ОП ВО разработаны учебно-методические рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ. В помощь выпускникам проводятся консультации и тренинги по написанию и защите выпускных квалификационных работ. Планируется дальнейшее совершенствование системы подобных тренингов, а также разработка электронного мини-пособия, рабочих тетрадей и серии тренингов с учетом специфики направления подготовки.

Итоговая государственная аттестация бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» проводится в соответствии с действующими требованиями и оценивает степень освоения студентом компетенций бакалавра и его готовности к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО и данной ОП. Положительная оценка государственной аттестационной комиссии гарантирует минимальный уровень владения полным перечнем заявленных компетенций и способность выпускника к дальнейшей профессиональной деятельности или продолжению обучения в магистратуре.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта

Государственная итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена по направлению подготовки и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен по направлению подготовки может вводиться по решению Ученого совета ЮРИУ РАНХиГС.

Программа государственного экзамена разрабатывается ЮРИУ РАНХиГС самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных блоков, формирующих конкретные компетенции.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются ЮРИУ РАНХиГС.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с бакалаврской программой выполняется в виде выпускной работы бакалавра в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся показывают свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Председателями комиссий ГЭК всегда назначаются лица, имеющие ученую степень и звание. В состав комиссий входят представители профильных кафедр ЮРИУ РАНХиГС, а также представители предприятий и организаций, ученые других вузов.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, соответствуют образовательной программе бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», которую он освоил за время обучения в ЮРИУ РАНХиГС.

Эффективность внутривузовской системы контроля качества подготовки бакалавров также проявляется через востребованность и профессиональный рост выпускников.

*Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра по направлению подготовки **41.03.04** «Политология»*

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией.

Тематика и содержание работы должны соответствовать уровню подготовки студента, обеспеченному изучением базовых дисциплин профессионального цикла ОП бакалавра и дисциплин профиля. Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством компетентного

специалиста из числа ППС одной из выпускающих кафедр ЮРИУ РАНХиГС, имеющего ученую степень и звание, а также достаточно компетентного в исследуемых вопросах.

Для успешной подготовки и защиты квалификационной работы студенту должна быть предоставлена возможность прохождения производственной преддипломной практики в организации, деятельность которой соответствует специфике ОП, профилю, теме квалификационной работы.

Темы квалификационных работ могут быть выбраны из числа типовых, ежегодно утверждаемых на заседании кафедры (приложение 3). Также темы могут быть предложены организацией, выступающей в качестве базовой для прохождения производственной преддипломной практики или самими студентами в соответствии с действующим порядком.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна быть законченной самостоятельной разработкой, свидетельствующей об уровне профессионально-специализированных компетенций автора. Требования к содержанию, объему и структуре работы определяются на основании действующих нормативных актов.

*Требования к государственному экзамену бакалавра по направлению
подготовки **41.03.04** «Политология»*

Государственный экзамен является элементом реализации основной образовательной программы 41.03.04 «Политология» и проводится в соответствии с действующими требованиями к проведению итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений.

В период подготовки к государственному экзамену студент должен быть обеспечен методической, учебной и научной литературой, а также доступом к электронной библиотеке ЮРИУ РАНХиГС и к другим информационным ресурсам в первоочередном порядке.

На период подготовки к государственному экзамену студент освобождается от всех видов аудиторной работы за исключением обзорных

лекций (консультаций), проводимых в соответствии с расписанием преподавателями выпускающих кафедр.

6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ЮРИУ РАНХиГС созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательной программе высшего образования «Политология» обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких лиц, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных электронных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение по образовательной программе высшего образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЮРИУ РАНХиГС с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения