

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Южно-Российский институт управления

Утверждена
ученым советом ЮРИУ РАНХиГС
Протокол № 50
от «28» апреля 2016 г.

Директор ЮРИУ РАНХиГС
О.В. Дюкова



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
по направлению подготовки

41.04.04 «Политология»

Профиль подготовки:

«Политические институты и процессы»

Очная форма обучения – 2 года

Заочная форма обучения – 2,6 года

Квалификация выпускника -

Магистр

г. Ростов-на-Дону, 2016 г.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 «Политология» (уровень магистратуры) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 «Политология» (уровень магистратуры) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 ноября 2015г., № 1294).

Данная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, организационно-педагогических условий, необходимых для реализации качественного образовательного процесса по данному направлению подготовки выпускников. Образовательная программа высшего образования разработана с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Срок получения образования по образовательной программе высшего образования составляет 2 года по очной форме обучения и 2,6 года по заочной форме обучения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика ОП ВО.....	6
1.1. Общие положения ОП ВО.....	6
1.1.1. Определение ОП ВО.....	6
1.1.2. Обоснование выбора профиля ОП ВО.....	9
1.1.3. Нормативно-правовая база ОП ВО.....	10
1.1.4. Требования к абитуриенту.....	11
1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	11
1.2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	11
1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	12
1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	13
1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	13
1.3. Компетентностная модель выпускника.....	15
2. Характеристика содержания организации образовательного процесса по ОП ВО.....	20
2.1 Календарный учебный график и учебный план.....	20
2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	23
2.3. Практика и научно-исследовательская работа.....	25
3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО.....	26
3.1 Кадровое обеспечение.....	26
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	27
3.3. Материально-техническое обеспечение.....	29
4. Характеристика социокультурной среды Академии (филиала).....	31
5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО.....	32
6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	37
7. Приложения.....	39

В данном документе используются следующие термины и определения:

Образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Направленность (профиль) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Вид профессиональной деятельности – методы, способы приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Компетенция – способность применять знания, умения и личные качества для успешной деятельности в определенной области.

Результат обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине (модулю), направленный на формирование компетенций, заданных ОП ВО по направлению подготовки.

В документе используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ОП ВО – образовательная программа высшего образования;

ОК – общекультурные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

ПК – профессиональные компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом ВО;

З.е. – зачетная единица;

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля);

НИР – научно-исследовательская работа;

ГИА – итоговая (государственная итоговая) аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФОС- фонд оценочных средств;

УП – учебный план подготовки по направлению;

УЦ ООП – учебный цикл ООП;

ФГОС ВО/ОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования / высшего образования или самостоятельного разработанного и утвержденного Академией образовательного стандарта

ПС – профессиональный стандарт

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1. Общие положения ОП ВО

1.1.1. Определение ОП ВО

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) является системой учебно-методических документов, используемых в Южно-Российском институте управления - филиале РАНХиГС (ЮРИУ РАНХиГС) при разработке учебных и рабочих учебных планов первого уровня высшего образования (магистр) по направлению подготовки 41.04.04 «Политология» в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации ОП;
- итоговой государственной аттестации выпускников;
- набора профилей подготовки.

ОП ВО разработана с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Миссия ОП ВО состоит в профессиональной подготовке кадров высшего звена, ориентированных на научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и политико-управленческую деятельность для органов государственной власти, политических партий, общественно-политических движений и корпораций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и требованиями народного хозяйства.

Целью разработки ОП ВО «Политология» является методологическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки при разработке учебных и рабочих учебных планов второго уровня ВПО (магистр) и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО,

подготовка высококвалифицированных политиков для органов власти и политических партий, политологов для институтов и центров политических исследований, консалтинговых агентств, бизнес-структур и СМИ, конкурентоспособных на рынке труда, свободно владеющих политическими знаниями и ориентированных в смежных областях деятельности, способных эффективно применять свои знания и умения по специальности на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Достижению указанной цели способствует реализация задач ОП ВО:

1. Формирование теоретической базы знаний для овладения профессиональными компетенциями.
2. Развитие умений применять полученные знания для решения соответствующего класса задач.
3. Подготовка высококвалифицированных магистров-политологов, способных решать профессиональные задачи в соответствии с профильной направленностью ОП магистратуры и видами профессиональной деятельности:

- *в рамках научно-исследовательской деятельности* – осуществлять научно-исследовательские и аналитические разработки в области политической теории и политической практики, а также анализировать и обобщать результаты научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта в области политической науки;

- *в педагогической сфере* – организовывать учебный процесс, самостоятельно разрабатывать учебные программы, осуществлять преподавание политологии в общеобразовательных учреждениях и в высших учебных заведениях;

- *в рамках организационно-управленческой деятельности* – участвовать в разработке и принятии управленческих решений в органах власти и управления, в аппарате политических партий и общественно-политических

объединений, органах местного самоуправления; организовывать проведение политических кампаний, избирательного процесса и других форм политической мобилизации; осуществлять политологический анализ данных социологических исследований;

- *в проектной деятельности* – осуществлять проектирование научно-теоретических и экспертных разработок, участвовать в их реализации.

4. Формирование и развитие у магистров самостоятельной гражданской позиции, стимулирование научно-исследовательской и практической деятельности в сфере политики; углубление коммуникативных, организационно-управленческих, проектно-политических компетенций, полученных на предыдущем уровне образования, в конкретно-политической сфере применения.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе магистратуры:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

– в заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

Конкретный срок получения образования и объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

1.1.2. Обоснование выбора направленности (профиля/специализации) ОП ВО

Образовательная программа обеспечивает глубокое изучение теории политического управления, новейших тенденций и направлений современной политологии, политических систем и политических режимов, аналитического обеспечения государственного и муниципального управления, международного сотрудничества. В профессиональном аспекте она базируется на методах политического анализа, оценке целевых программ, концепций, планов. Программа обеспечивает подготовку магистров, обладающих организационно-управленческими и аналитическими компетенциями в сфере политологии, способными обеспечивать прогнозирование, планирование, оценку политических процессов в России и мире. Главная особенность магистерской программы – подготовка управленцев-стратегов, свободно ориентирующихся в политических процессах, обладающих фундаментальными знаниями в области политики, государственного управления, способных выстраивать оптимальные модели отношений власти и бизнеса, вырабатывать и оптимизировать стратегию поведения органа государственной власти, корпорации, предпринимателя в условиях конфликта интересов бизнеса и власти.

По окончании обучения магистранты могут быть востребованы как высокопрофессиональные специалисты в области политологии в таких организациях, как:

– академические и научно-исследовательские организации, связанные с политологической проблематикой – в качестве научных сотрудников, способных к проведению самостоятельных исследований;

– образовательные учреждения высшего образования – в качестве преподавателей общепрофессиональных и специальных политологических дисциплин;

– органы власти и управления, редакции средств массовой информации – в качестве сотрудников, способных к самостоятельной разработке и осуществлению реализуемых данными органами решений;

– аппарат политических партий, коммерческих и общественных организаций, осуществляющих проектную (консалтинговую, консультативную, исследовательскую и аналитическую), а также информационную деятельность в сфере политики – в качестве сотрудников, способных к самостоятельной разработке и осуществлению реализуемых данными структурами решений.

Конкурентные преимущества программы во многом обеспечиваются высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом. Реализация образовательной программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

ОП ВО обеспечена соответствующей материально-технической базой, а также научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и (или) ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

В соответствии с вышеизложенным, реализация ОП ВО по направлению 41.04.04 «Политология» является обоснованной.

1.1.3. Нормативная правовая база ОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки ОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012г. №273);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 «Политология» (уровень магистратура), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 ноября 2015г., № 1294;
- Устав ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;
- Положение о Южно-Российском институте управления - филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

1.1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриенты должны иметь степень бакалавра или квалификацию специалиста, подтвержденные дипломами высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию. Абитуриенты зачисляются на ОП в соответствии с Правилами приема в ЮРИУ РАНХиГС.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

1.2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- политический процесс на уровне государства, общественных организаций и объединений, местного самоуправления, международных отношений и внешней политики, сфера политических коммуникаций, избирательный процесс, политическая экспертиза и политическое консультирование;

- общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования и дополнительного образования в качестве учителей обществознания, истории, политологии, преподавателей общеполитологических и специальных политологических дисциплин;
- научные и научно-исследовательские организации, связанные с политологической проблематикой, в качестве научных сотрудников, способных к участию в коллективных исследовательских проектах;
- органы государственной и муниципальной власти и управления, международные организации, в качестве служащих и сотрудников, способных к участию в разработке и осуществлению реализуемых данными органами и организациями решений;
- аппарат политических партий, редакций средств массовой информации (далее - СМИ), коммерческих и общественных организаций, международных организаций, осуществляющих консалтинговую, консультативную, исследовательскую и аналитическую, а также информационную деятельность в сфере политики в качестве сотрудников, способных к участию в разработке и осуществлении реализуемых данными структурами решений.

1.2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: различные сферы общественно-политического, социокультурного и экономического пространства Российской Федерации и мира. В собственно политической сфере - это, прежде всего, структуры государственной власти и управления (федеральный, региональный и муниципальный уровни), политические партии и общественно-политические движения, система современных международных отношений. В социокультурном плане - политическая культура и самосознание, общественно-политические настроения. В

экономическом аспекте - взаимодействие власти и бизнеса, политические интересы и устремления различных групп экономического сообщества.

1.2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская;
- экспертно-аналитическая;
- политико-управленческая;
- консультативная;
- коммуникативная;
- педагогическая.

1.2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

осуществление самостоятельных научных исследований в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развитие научного знания о политике, государстве и власти;

анализ современных политических процессов с использованием общих и специальных методов современной политической науки;

составление, оформление и редактирование научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских разработок;

анализ политических и политологических текстов, их интерпретация и критика;

проведение научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки;

экспертно-аналитическая деятельность:

осуществление комплексной политической диагностики, участие в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций;

обработка, интерпретация и презентация комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач;

сбор и обработка информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных;

политико-управленческая деятельность:

участие в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления;

использование политико-управленческих технологий, создание организационных структур в сфере политики;

организация политических кампаний и управление ими, использование избирательных технологий и других видов политической мобилизации;

консультативная деятельность:

использование специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности;

разработка стратегий, программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, оказание им консультационных услуг;

организация и осуществление политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах;

коммуникативная деятельность:

воздействие на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации;

подготовка публицистических текстов по политической проблематике для СМИ;

политическое позиционирование бизнес-структур, СМИ и других субъектов политического процесса;

организация взаимодействия общественных и бизнес-структур с органами государственной власти и местного самоуправления, содействие созданию благоприятной политико-административной и законодательной среды деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.

педагогическая деятельность:

осуществление педагогической деятельности по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ, профессиональных образовательных программ, образовательных программ высшего образования и дополнительных образовательных программ;

осуществление педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.

1.3. Компетентностная модель выпускника

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- владением специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук (ОПК-1);
- владением общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями (ОПК-2);
- владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи (ОПК-3);
- способностью к порождению инновационных идей, выдвижению самостоятельных гипотез (ОПК-4);
- стремлением к повышению своей квалификации (ОПК-5);
- способностью к постановке целей профессиональной деятельности и выбору оптимальных путей и методов их достижения (ОПК-6);
- способностью организовать и планировать свою деятельность, применять полученные знания для формирования собственной жизненной стратегии (ОПК-7);
- способностью давать характеристику и оценку отдельным политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурным контекстом, а также с объективными тенденциями и закономерностями развития политической системы в целом (ОПК-8);

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-9).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

научно-исследовательская деятельность:

- способностью и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти (ПК-1);
- способностью самостоятельно ставить конкретные задачи научных исследований в области политической науки, в междисциплинарной сфере и решать их с использованием новейшего российского и зарубежного опыта (ПК-2);
- углубленное знание общих и специальных методов современной политической науки, уверенное владение навыками применения методологии политической науки к анализу современных политических процессов (ПК-3);
- способностью создавать модели исследуемых политических систем и процессов, владение навыками их формализации и верификации на основе эмпирического материала (ПК-4);
- способностью к профессиональному составлению, оформлению и редактированию научно-технической документации, научных отчетов, обзоров, докладов и статей, проектов научно-исследовательских разработок (ПК-5);
- способностью к анализу политических и политологических текстов, владение приемами их интерпретации и критики (ПК-6);

- способностью к проведению научных дискуссий по актуальным проблемам современной политической науки (ПК-7);
- экспертно-аналитическая деятельность:
 - осуществление комплексной политической диагностики, участие в экспертизе нормативно-правовых документов и организации работы по объяснению, прогнозированию политических процессов и проблемных ситуаций (ПК-8);
- способностью пользоваться современными методами обработки, интерпретации и презентации комплексной политологической информации (в том числе представленной в количественной форме) для решения научных и практических задач (ПК-9);
- способностью к сбору и обработке информации в условиях информационной закрытости и намеренного искажения данных (ПК-10);
- политико-управленческая деятельность:
 - способностью к участию в организации управленческих процессов и разработке политико-управленческих решений в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, международных организаций, органах местного самоуправления (ПК-11);
 - способностью к использованию политико-управленческих технологий, созданию организационных структур в сфере политики, владение навыками институционального инжиниринга (ПК-12);
 - способностью к организации политических кампаний и управлению ими, владение избирательными технологиями (ПК-13);
- консультативная деятельность:
 - способностью к использованию специализированных теоретических подходов для организации
 - консалтинговой деятельности (ПК-14);

- способностью к разработке стратегий, программ и планов в сфере общественно-политической деятельности для политических деятелей, партий, органов власти, СМИ и экономических субъектов, готовность оказывать им консультационные услуги (ПК-15);
- способность к организации и осуществлению политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах (ПК-16);
- коммуникативная деятельность:
- способность к воздействию на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации (ПК-17);
- способность к созданию публицистических текстов по политической проблематике для СМИ (ПК-18);
- способность к осуществлению политического позиционирования бизнес-структур, СМИ и других субъектов политического процесса (ПК-19);
- способность к организации взаимодействия общественных и бизнес-структур с органами государственной власти и местного самоуправления, к созданию благоприятной политико-административной и законодательной среды деятельности коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-20).
- педагогическая деятельность:
- способностью и готовность к разработке рабочих программ по обществознанию, истории, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам (ПК-21);
- способностью и готовность к проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных

организациях высшего образования и организациях дополнительного образования (ПК-22);

2. Характеристика содержания и организации образовательного процесса по ОП ВО

2.1. Календарный учебный график и учебный план

Примерный учебный план (УП) подготовки магистров, составленный по блокам дисциплин, включает базовую и вариативную части (в соответствии с профилем подготовки), перечень дисциплин, их трудоемкость и последовательность изучения

Календарный учебный график является частью УП и представляет собой документ, определяющий чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Продолжительность учебного года неодинакова в зависимости от уровня образовательной программы, которую реализует образовательное учреждение и осваивают обучающиеся.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением

квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з. е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	57-63
	Базовая часть	18-21
	Вариативная часть	36-45
Блок 2	Практики	48-57
	Вариативная часть	6 - 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы магистратуры		120

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе

НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и Блока 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" программ академической или прикладной магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта

профессиональной деятельности;

НИР.

Способы проведения учебной и производственной практик:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного

экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Учебный план, отображает логическую последовательность освоения ОП магистратуры, обеспечивающих формирование компетенций.

2.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) составлены в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом ректора РАНХиГС от 28 июля 2015 года №01-3422 «Об утверждении Положения об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры».

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОП ВО.

Для каждой дисциплины учебного плана указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Используются комбинированные подходы к реализации ОП «Политология». Программа предполагает использование:

- традиционных форм теоретической подготовки: лекция; семинар; самостоятельная аудиторная работа; самостоятельная внеаудиторная работа; консультация;

- традиционные формы выработки практических навыков: практическое занятие; учебная практика; производственная практика;

письменные работы, в т.ч. курсовая работа; учебно-исследовательская работа; выпускная квалификационная работа.

ОП включает интерактивные практикумы и практические занятия по дисциплинам, формирующим (и способствующим формированию) у обучающихся умения и навыки в области эконометрических и статистических исследований.

Внеаудиторная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Компетентностный подход реализуется посредством использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: деловые и ролевые игры, разборы конкретных ситуаций, психологические тренинги, семинары-диалоги, дискуссии/«мозговой штурм», работа исследовательских студенческих групп, вузовские конференции, вебинары, телемосты, видеоконференции, компьютерные симуляции.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

2.3. Практика и научно-исследовательская работа

В ходе освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.04.04 «Политология» предусмотрено прохождение обучающимися учебной, производственной и преддипломной практики.

Все виды практик обеспечены программами прохождения практик, в которых определены типы практик и способы их прохождения. Программы прохождения практик содержат определения целей и задач практики. Учебная, производственная и преддипломная практика обеспечены Фондами оценочных средств для промежуточной аттестации.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ЮРИУ РАНХиГС.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная, производственная и преддипломная практика организуются филиалом, в соответствии с заключенными договорами и соглашениями о сотрудничестве.

3. Характеристика ресурсного обеспечения ОП ВО.

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной образовательной программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла, как правило, привлекаются не менее 20 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений. Не менее 80 процентов преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют российские или зарубежные ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) или ученое звание профессора должны иметь не менее 12 процентов преподавателей.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности (профиля) должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию образовательной программы «Политология», регулярно участвуют в исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах, трудах национальных и международных конференций по профилю, регулярно проходят повышение квалификации.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОП ВО по направлению «Политология» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается разработанным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ЮРИУ РАНХиГС. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-

образовательная среда обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе магистратуры.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронная информационно-образовательная среда ЮРИУ РАНХиГС обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Обслуживание магистров учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале.

С периодическими изданиями магистры работают в читальном зале. Они имеют свободный доступ к электронной библиотеке.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным отечественным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

ОП ВО и организация образовательного процесса адаптированы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3.3. Материально-техническое обеспечение

Реализация ОП «Политология», с учетом профиля ЮРИУ РАНХиГС, отвечает требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса:

- аудитории, оборудованы мультимедийными средствами обучения – включая аудио-визуальные комплексы, интерактивные доски, технические средства имитационного моделирования;
- кабинет для занятий по иностранному языку;
- компьютерные классы – обеспечены вычислительной техникой достаточной производительности, лицензионным программным обеспечением, доступом в Интернет;

- учебно-консультационный полигон «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» - обеспеченный вычислительной техникой достаточной производительности, лицензионным программным обеспечением, доступом к единой информационной системе МФЦ России;
- учебно-консультационный полигон «Управление государственными и муниципальными заказами»;
- электронная библиотека ЮРИУ РАНХиГС.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. Характеристика социокультурной среды Академии

Социокультурная среда Южно-Российского института управления-филиала РАНХиГС представляет собой совокупность ценностей и принципов, социальных структур формирующих профессиональную и мировоззренческую культуру личности.

Южно-Российский институт управления-филиал РАНХиГС является составной частью системы образования социального института. Поэтому в качестве фундаментального методологического принципа ее конструирования выбран принцип создания корпоративной среды и развития корпоративной культуры. Ключевыми элементами формируемой в Южно-Российском институте управления-филиале РАНХиГС корпоративной культуры являются: корпоративные ценности; корпоративные традиции; корпоративные этика и этикет; корпоративные коммуникации; здоровый образ жизни.

Воспитательная работа со студентами является важнейшей составляющей качества подготовки выпускников и проводится с целью формирования у каждого студента гражданской позиции, стремлению к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей, также выработке навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях, общекультурных компетенции выпускников (компетенции социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления и др.)

Постоянно действуют культурный центр «Орфей», танцевальные и эстрадные секции, команды КВН, Гайдаровский клуб, Клуб выпускников, поисковая группа, волонтерские группы.

В Южно-Российском институте управления-филиале РАНХиГС успешно функционирует система студенческого самоуправления.

С целью повышения эффективности воспитательной работы, улучшения ее организации, использования принципа индивидуального

подхода при освоении ОП ВО со студентами работают кураторы, которые посредством активной общественной деятельности формируют в себе определенные социальные качества, конкретные навыки ведения агитационно-массовой, организаторской и воспитательной работы.

Студенты имеют возможность закрепить теоретические навыки на практике в учебных полигонах Института (МФЦ, Центр оценки и личностно-профессионального развития управленческих кадров), где проходят практики и стажировки.

5. Контроль и оценка результатов освоения обучающимися ОП ВО

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников. Под качеством подготовки магистров понимается освоение студентом знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для решения стоящих перед ним реальных профессиональных задач. Качество подготовки магистров в ЮРИУ РАНХиГС определяется качеством составляющих самой образовательной системы, в частности, качеством образовательных процессов и эффективностью управления. Таким образом, система контроля качества подготовки обучающихся по структуре представляет систему контроля всех составляющих ЮРИУ РАНХиГС, влияющих на процесс подготовки магистров.

При этом предполагается формирование примерных программ учебных дисциплин, исходя из необходимости использования различных форм текущего и промежуточного контроля качества усвоения учебного материала: контрольные работы и типовые задания, индивидуальное собеседование, коллоквиум, зачет, экзамен, защита курсовой работы или проекта. Фонд оценочных средств и контрольно-измерительных материалов разрабатываются кафедрой, утверждаются и обновляются по мере необходимости в соответствии с действующими требованиями.

В целях повышения эффективности текущего контроля используется бально-рейтинговая система оценки знаний студентов по принципу промежуточных «контрольных» точек, что предполагает разработку и широкое применение банков тестовых заданий достаточной валидности.

Система текущего семестрового контроля знаний студентов по изучаемым дисциплинам включает в себя проведение тестирования и контрольных работ.

Итоговые семестровые зачеты и экзамены определяют степень усвоения студентами изучаемого программного материала по дисциплинам учебного плана.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей магистерской программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тестирование, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются ЮРИУ РАНХиГС.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам магистерской программы и ее учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ.

Одним из важных показателей качества подготовки магистров являются результаты контроля «остаточных знаний студентов». В рамках самообследования ЮРИУ РАНХиГС проводятся контрольные тестирования знаний студентов по основным дисциплинам из всех блоков учебного плана. Полученные результаты иллюстрируют достаточно высокий уровень усвоения студентами материалов образовательной программы.

В рамках реализации ОП ВО разработаны учебно-методические рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ. В помощь выпускникам проводятся консультации и тренинги по написанию и защите выпускных квалификационных работ. Планируется дальнейшее совершенствование системы подобных тренингов, а также разработка электронного мини-пособия, рабочих тетрадей и серии тренингов с учетом специфики направления подготовки.

Итоговая государственная аттестация магистра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология» проводится в соответствии с действующими требованиями и оценивает степень освоения студентом компетенций магистра и его готовности к решению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО и данной ОП. Положительная оценка государственной аттестационной комиссии гарантирует минимальный уровень владения полным перечнем заявленных компетенций и способность выпускника к дальнейшей профессиональной деятельности или продолжению обучения в магистратуре.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта

Государственная итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена по направлению подготовки и защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен по направлению подготовки может вводиться по решению Ученого совета ЮРИУ РАНХиГС.

Программа государственного экзамена разрабатывается ЮРИУ РАНХиГС самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных блоков, формирующих конкретные компетенции.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются ЮРИУ РАНХиГС.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с магистерской программой выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач.

При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся показывают свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Председателями комиссий ГЭК всегда назначаются лица, имеющие ученую степень и звание. В состав комиссий входят представители профильных кафедр ЮРИУ РАНХиГС, а также представители предприятий и организаций, ученые других вузов.

Аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации выпускника, соответствуют образовательной программе магистра по направлению подготовки 41.03.04 «Политология», которую он освоил за время обучения в ЮРИУ РАНХиГС.

НИР является обязательным разделом ОП магистратуры. Она направлена на формирование и закрепление компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Результаты НИР, выполняемой обучающимися, проходят апробацию, дополняются и уточняются в процессе прохождения практик, а полученные результаты — обобщаются и служат основой для подготовки магистерской диссертации.

При реализации ОП предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

1. Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области, выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме, подготовка докладов и их публичное представление;
2. Проведение научно-исследовательской работы;
3. Составление отчета о научно-исследовательской работе;
4. Публичная защита выполненной работы.

Наиболее интересные работы рекомендуются для представления на научных конференциях ЮРИУ РАНХиГС.

Эффективность внутривузовской системы контроля качества подготовки магистров также проявляется через востребованность и профессиональный рост выпускников.

*Требования к магистерской диссертации по направлению подготовки
41.04.04 «Политология»*

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, педагогической, проектной, организационно-управленческой).

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение следующих профессиональных задач:

осуществление научно-исследовательских и аналитических разработок в области политической теории и политической практики;

анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта в области политической науки.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся, как правило, показывают свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

6. Особенности реализации ОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ЮРИУ РАНХиГС созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательной программе высшего образования «Политология» обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких лиц, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных электронных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение по образовательной программе высшего образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ЮРИУ РАНХиГС с учетом особенностей психофизического

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения